

# **CANTON DE HAWKESBURY EST**

## **SERVICE D'INCENDIE**



## **TROUSSE DE RENSEIGNEMENTS POUR LE RECRUTEMENT DE POMPIERS VOLONTAIRES**

## **RENSEIGNEMENTS POUR LES CANDIDATS**

Le matériel assemblé dans cette trousse vous fournit les renseignements nécessaires afin de soumettre une demande d'emploi pour le poste de pompier volontaire et expose les grandes lignes des étapes du processus de recrutement du canton.

### **Veillez lire attentivement tous les renseignements**

Les dossiers de demande d'emploi complétés doivent être reçus à l'hôtel de ville du Canton de Hawkesbury Est à l'attention de :

Luc Lalonde  
DG Greffier- Trésorier  
llalonde@easthawkesbury.ca  
C.P. 340, 5151 Chemin de comté #14  
St-Eugène, Ontario K0B 1P0  
(613-674-2170) poste 1006

## **ÉNONCÉ DE MISSION**

La mission première des services d'incendie de Hawkesbury Est, fournir une gamme de programmes permettant de protéger la vie et les propriétés des habitants de Hawkesbury Est des effets nocifs causés par des deux, des accidents de la route, des accidents causés par de la glace et de l'eau, des urgences médicales soudaines ou une exposition à des conditions dangereuses créées par une personne ou par la nature.

## **PROFIL DU SERVICE D'INCENDIE**

En cas d'alertes d'incendie, les pompiers volontaires sont avisés par le biais d'un système de téléavertisseur. Le poste central du service d'incendie est situé au 4941 rue St-Paul à St-Eugène et ce dernier compte d'autres postes situés à Chute-à-Blondeau et à Ste Anne de Prescott.

Les engins d'incendie répartis de la manière suivante dans les différents postes :

| Poste # 1-St-Eugène        | Poste # 2-Ste Anne de Prescott | Poste # 3-Chute-à-Blondeau |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| 1 autopompe (P1)           | 1 camion-citerne (P2)          | 1 autopompe (Pt5)          |
| 1 véhicule de secours (R3) |                                |                            |
| 1 camion-citerne (T4)      |                                |                            |

## **RÉSUMÉ DES TÂCHES, DES RESPONSABILITÉS ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL DU POMPIER**

- \* Couverture de la Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail pouvant atteindre jusqu'à 60,000 \$.
- \* Police d'assurance en cas de décès et de mutilation par accident en service.
- \* Vaccin à jour contre l'hépatite <<B>> aux frais du Canton.
- \* Maintenir un niveau raisonnable de santé et de condition physique.
- \* Se munir d'un téléavertisseur et répondre annuellement à au moins 60% des alertes d'incendie.
- \* Cours de premiers soins et de réanimation cardio-respiratoire (RCR) à jour aux frais du Canton.
- \* Un programme de formation d'aspirants est fourni.
- \* Un pompier doit s'engager à suivre une formation continue sur les procédures d'extinction et de prévention des incendies ainsi que sur les procédures de secours d'urgence.
- \* On s'attend à ce que tous les membres assistent à au moins 60% de l'horaire régulière des séances de formation.
- \* Pour des raisons de sécurité, les poils faciaux qui peuvent affecter l'intégrité de l'étanchéité de l'inhalateur d'oxygène de l'appareil respiratoire est interdite. Par exemple, le port de la barbe et de favoris n'est pas permis.
- \* La lutte contre l'incendie implique de sauver des vies et des propriétés en supprimant et en prévenant les incendies en plus de fournir des services d'urgence et de sauvetage.
- \* Un pompier est responsable d'effectuer rapidement et efficacement divers tâches dans des situations critiques qui impliquent fréquemment des risques considérables.
- \* Les tâches d'un pompier incluent des tâches courantes d'entretien de sapeurs-pompiers et de la propriété ainsi que l'exécution d'ordres et de directives spécifiques, tels que reçus par un officier supérieur dans le cours normal des tâches d'entretien et de lutte contre l'incendie.

- \* Un pompier doit pleinement réaliser et accepter les responsabilités inhérentes à la fonction de pompier et doit performer au meilleur de sa capacité les tâches qui lui sont assignées.
- \* Un pompier doit répondre rapidement et efficacement aux alertes d'incendie, obéir aux ordres donnés par l'officier responsable et partager le travail qui doit être accompli sur les scènes d'urgence et autour des postes de pompiers.
- \* Un pompier doit s'abstenir de recourir à un langage ou à des propos offensants sur une scène d'urgence, autour et à l'intérieur des casernes de pompiers et lorsqu'il est en service devant le public.
- \* Un pompier doit être loyal envers ses collègues pompiers, les officiers et le service et, en tout temps, il doit se conduire d'une manière qui reflète des responsabilités de pompiers.
- \* Un pompier doit toujours avoir à l'esprit le fait qu'il ou elle est observé par le public lorsqu'il ou elle est en service, et doit se conduire d'une manière professionnelle, compatissante et sensible en tout temps.

### **PROCESSUS DE SÉLECTION**

Le processus de sélection comportera les composantes suivantes : un examen de la demande d'emploi et une entrevue.

#### **Étape 1 : Examen de la demande d'emploi**

On demande à tous les candidats de soumettre un **formulaire de demande d'emploi pour pompier volontaire** du Canton de Hawkesbury Est, de même qu'un curriculum vitae personnel. Un formulaire de demande d'emploi est inclus dans cette trousse. Les exigences minimales de compétences qui doivent être rencontrées par chacun des candidats sont :

- \* résider dans le Canton de Hawkesbury Est;
- \* disposer d'un moyen de transport pour répondre aux alertes d'incendie;
- \* être âgé d'au moins 18 ans;
- \* être bilingue; et
- \* avoir complété une douzième année ou l'équivalent.

La préférence sera accordée aux candidats qui :

- \* Sont disponibles les jours de semaine.

- \* Ont une permission écrite de l'employeur attestant qu'ils ont l'autorisation de quitter leur milieu de travail afin de répondre aux alertes d'incendie.

## **Étape 2 : Processus d'évaluation**

Le chef des pompiers doit préparer un processus d'évaluation de façon à classer chaque candidat et il doit pondérer chaque critère de sélection en relation avec les autres critères restants pour l'aider à déterminer quel(s) candidat(s) seront (ont) retenu(s).

## **Étape 3 : Processus d'entrevue**

Le chef des pompiers doit effectuer des entrevues pour les postes de pompier volontaire. Le chef adjoint, avec l'aide de tout autre membre du personnel du service, doit y assister de façon à ce que les candidats puissent bénéficier d'une évaluation juste. Tous les candidats qui rencontrent les exigences minimales de compétences seront interviewés.

Tous les candidats interviewés doivent être informés du fait que le Canton de Hawkesbury Est demande une vérification de casier judiciaire et un dossier du conducteur à jour émis par la Police provinciale de l'Ontario.

De plus, tous les candidats interviewés doivent être informés du fait que le Canton de Hawkesbury Est demande à ce qu'ils fournissent un rapport d'examen médical jugé comme étant satisfaisant par un médecin.

## **Étape 4 : Processus de sélection finale**

À la suite du processus d'entrevue, le chef des pompiers doit faire ses recommandations pour l'embauche au conseil municipal. Toute recommandation pour l'embauche faite par le chef des pompiers doit être approuvée par le conseil municipal.

## **Étape 5 : Conditions d'embauche**

### **i) Rapport d'examen médical**

Sur accord verbal, le candidat sélectionné doit, en tant que condition d'embauche, fournir un rapport d'examen médical jugé comme étant satisfaisant par un médecin.

L'examen vise à déterminer si, selon du médecin, le candidat est médicalement apte à devenir un pompier actif. **La définition d'emploi de pompier volontaire** est comprise dans cette trousse; veillez à ce qu'elle soit transmise au médecin au moment où aura lieu votre examen médical. Un formulaire de **rapport d'examen médical** sera remis au candidat sélectionné.

ii) **Vérification de casier judiciaire et dossier du conducteur à jour**

Sur accord verbal, le candidat sélectionné doit, en tant que condition d'embauche fournir une vérification de casier judiciaire et un dossier du conducteur à jour émis par la Police provinciale de l'Ontario.

**Étape 6 : Sélection et acceptation**

Le candidat retenu se verra attribuer une date d'entrée en service. On demandera au candidat de signer et de retourner la lettre de confirmation fournissant une date d'entrée en service. On demandera au candidat de signer et de retourner la lettre de confirmation.

Tous les pompiers volontaires embauchés devront immédiatement bénéficier d'une réunion d'orientation et des directives appropriées afin que leur santé et leur sécurité soient assurées.

De plus, tous les pompiers volontaires embauchés doivent se voir attribuer immédiatement une copie des directives opérationnelles standard du service d'incendie du Canton de Hawkesbury Est.

**Étape 7 : Période de probation**

Une personne attirée en tant que membre du service doit être en probation pour une période de 12 mois durant laquelle le candidat apprenti doit suivre une formation spéciale et passer des examens pouvant être requis par le chef des pompiers et appuyés par les officiers.

---

**Nous souhaitons reconnaître l'effort que chaque candidat investit afin de devenir un pompier et le désir que chacun possède de contribuer à la protection de la communauté.**

**NOUS VOUS REMERCIONS DE L'INTÉRÊT QUE VOUS PORTEZ ENVERS LE SERVICE  
D'INCENDIE DU CANTON DE HAWKESBURY EST**

**HAWKESBURY EST  
SERVICE D'INCENDIE  
4941, rue St-Paul**

St-Eugène ON KOB 1PO  
(613) 674-2170  
Télec.: (613) 674-2989

## **DÉFINITION D'EMPLOI - POMPIER VOLONTAIRE**

### **1. Énoncé général des tâches :**

Être capable et en mesure de répondre à une urgence, d'effectuer des tâches liées à la lutte contre l'incendie et d'autres travaux connexes, tels que requis afin de pouvoir sauver des vies et de protéger les propriétés.

### **2. Les particularités distinctes de l'emploi :**

- \* Répondre aux alertes d'incendie, aux demandes de sauvetage, aux urgences médicales et à d'autres urgences connexes, au besoin.
- \* Se reporter directement aux officiers responsables/se trouvant sur la scène d'urgence concernant les tâches à accomplir sur le lieu d'un sinistre ou dans un poste.
- \* Se reporter directement à la Division de la prévention des incendies pour tout problème observé lié au feu/à la sécurité des individus.
- \* Rappporter toute défectuosité du matériel à l'officier responsable suivant un cas d'urgence.
- \* Compléter des rapports d'enquête suivant un cas d'urgence, au besoin.
- \* Effectuer l'inspection périodique du matériel de protection et des vêtements de service qui vous sera attribué.
- \* Veiller à ce que les procédures relatives à la santé et à la sécurité au travail soient strictement respectées.
- \* Faire preuve d'une capacité de juger et d'agir de façon autonome dans des circonstances d'extrême urgence lorsqu'il s'avère impossible de se référer à un supérieur afin d'obtenir des instructions.
- \* Est responsable d'effectuer rapidement et efficacement diverses tâches dans des situations critiques qui peuvent souvent être dangereuses.
- \* Appliquer des ordres et des directives spécifiques, tels que reçus par un officier supérieur dans le cours normal de la lutte contre l'incendie.
- \* Comme indiqué, effectuer des tâches courantes de nettoyage du matériel de lutte contre l'incendie/de sauvetage et à la propriété du service d'incendie.

### **3. Exemples de tâches :**

- \* Veiller à ce que l'ensemble du matériel de service et d'autres propriétés reliées au service fonctionnent de manière sécuritaire.
- \* Seconder lors des opérations de sauvetage durant et après un cas d'urgence.
- \* Seconder dans la lutte contre l'incendie et les opérations de sauvetage lorsqu'on réponsds à un cas d'urgence.

- \* Secondier et effectuer les tâches attribuées sur une scène d'urgence.
- \* Secondier dans l'administration des premiers soins ou de la RCR aux personnes blessées.
- \* Secondier dans la planification préalable du service d'incendie, au besoin.
- \* Effectuer des tâches, au besoin, pour améliorer l'information publique, la sécurité publique et les relations publiques au sein du service.
- \* Comme indiqué, effectuer diverses tâches d'entretien et de nettoyage sur les engins d'incendie et le matériel suivant un cas d'urgence.
- \* Comme indiqué, effectuer les activités de lutte contre l'incendie/de sauvetage sur les scènes d'urgence.
- \* Sur le lieu où est survenu un sinistre, procéder à l'inspection de la propriété afin de prévenir la reprise du feu.
- \* Assister aux séances de formation assignées en vue d'assurer la justesse des méthodes de lutte contre l'incendie et de sauvetage.
- \* Participer à la formation en milieu de travail offert par le service de formation, au besoin.
- \* Veiller à ce que toutes les questions portant sur la santé et la sécurité soient conformes à la réglementation de la *Loi sur la santé et la sécurité au travail*.

**4. Connaissances, habiletés et capacités exigées :**

- \* vaste connaissance des techniques modernes de lutte contre l'incendie et de sauvetage;
- \* bonnes aptitudes à la mécanique;
- \* vaste connaissance des règles et des règlements régissant le service d'incendie et les activités bénévoles du service;
- \* connaissance générale des lois provinciales relatives aux activités du service d'incendie;
- \* connaissance générale de la municipalité, y compris sa démographie, ses secteurs d'activités ainsi que tous ses éléments et emplois dangereux;
- \* connaissance générale du fonctionnement de l'ensemble du matériel et des méthodes utilisées dans les activités de lutte, d'extinction et de prévention des incendies de même que dans les activités de sauvetage;
- \* connaissance générale des premiers soins et de la RCR;
- \* doit avoir l'agilité et la force pour effectuer un travail long et laborieux dans des conditions défavorables;
- \* capacité à réagir rapidement et à demeurer calme sous contraintes et stress;
- \* être conscient et à l'écoute des besoins de ses collègues et du service; et
- \* doit détenir un permis de conduire valide et être en mesure de répondre aux cas d'urgence.



St-Eugène ON KOB 1PO  
 (613) 674-2170  
 Téléc.: (613) 674-2989

### RAPPORT D'EXAMEN MÉDICAL

#### Renseignements sur le candidat

(Nom de famille) \_\_\_\_\_ (Prénom) \_\_\_\_\_ (Initiales)

Adresse :

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

#### Renseignements sur le médecin

(Nom de famille) \_\_\_\_\_ (Prénom) \_\_\_\_\_ (Initiales)

Adresse :

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

N° téléphone d'affaires : \_\_\_\_\_

#### À compléter par le médecin

- \* Le candidat prend-il des médicaments d'ordonnance qui pourraient affecter l'exercice de ses fonctions de pompier ?  
 Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_
- \* Est-ce que le candidat est médicalement apte à effectuer les tâches reliées au travail de pompier ?  
 Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_  
 Le candidat s'est vu attribuer une définition d'emploi du poste de pompier volontaire afin d'appuyer le travail du médecin.
- \* Je, le soussigné, suis légalement compétent pour agir en tant que praticien et autorisé à exercer dans la province de l'Ontario. Ce rapport atteste mon évaluation et mon avis médical du candidat.

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

**HAWKESBURY EST**  
**SERVICE D'INCENDIE**  
 4941, rue St-Paul

St-Eugène ON KOB 1PO  
 (613) 674-2170  
 Téléc. : (613) 674-2989

### DEMANDE D'EMPLOI POUR UN POSTE DE POMPIER VOLONTAIRE

(Nom de famille) \_\_\_\_\_ (Prénom) \_\_\_\_\_ (Initiales)

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

N° téléphone à la maison : \_\_\_\_\_ No téléphone d'affaires : \_\_\_\_\_

#### **Exigence reliée à l'emploi**

Numéro d'assurance sociale : \_\_\_\_\_

Numéro du permis de conduire : \_\_\_\_\_

#### **Formation**

#### **École secondaire / école de formation professionnelle / collège / université**

| Nom de l'établissement d'enseignement | Année complétée | Niveau atteint | Majeure / Spécialisation |
|---------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
|                                       |                 |                |                          |
|                                       |                 |                |                          |
|                                       |                 |                |                          |

#### **Cours / certificats / compétences spécialisées / échanges**

| Description | Date |
|-------------|------|
|             |      |
|             |      |
|             |      |

#### **Expérience de travail**

Employeur actuel : Nom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 Date d'embauche : de : \_\_\_\_\_ à : \_\_\_\_\_  
 Poste occupé : \_\_\_\_\_  
 Nom du superviseur : \_\_\_\_\_ No téléphone : \_\_\_\_\_

Décrivez vos tâches/responsabilités :

\_\_\_\_\_

Pouvons-nous communiquer avec le superviseur susnommé ? : Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_

Sinon, pouvons-nous communiquer avec quelqu'un d'autre ?

Donnez un nom : \_\_\_\_\_

Précédent employeur : Nom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 Date d'embauche : de : \_\_\_\_\_ à : \_\_\_\_\_  
 Poste occupé : \_\_\_\_\_  
 Nom du superviseur : \_\_\_\_\_ N° téléphone : \_\_\_\_\_

Décrivez vos tâches/responsabilités :

\_\_\_\_\_

Pouvons-nous communiquer avec le superviseur susnommé ? Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_

Autres expériences pertinentes :

\* Avez-vous de l'expérience dans la lutte contre l'incendie ?

Oui n° d'années \_\_\_\_\_ Poste \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_

Si oui, expliquez.

\_\_\_\_\_

\* Avez-vous déjà été un bénévole ?

Oui n° d'années \_\_\_\_\_ Poste \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_

Si oui, expliquez.

\_\_\_\_\_

**Compétences connexes**

Veillez compléter cette section même si vous avez joint un curriculum vitae à votre demande. Pour chaque énoncé, veuillez cocher le niveau de compétence adéquat qui s'applique le mieux à vous.

1. Quelque peu familier et compétent
2. Amateur avancé ou cours postsecondaire
3. Certificats ou expérience professionnelle

| Compétence   | Niveau |    |     |
|--|--------|----|-----|
|  | 1.     | 2. | 3.  |
| * Mécanicien d'automobiles   | —      | —  | —   |
| * Monteurs de lignes/femme   | —      | —  | —   |
| * Systèmes électriques   | —      | —  | —   |
| * Systèmes électroniques de transmission radio   | —      | —  | —   |
| * Procédures de sauvetage-Société canadienne de la Croix-Rouge ou Ambulance Saint-Jean, etc. | —      | —  | —   |
| * Pratiques de lutte contre l'incendie et terminologie                                       | —      | —  | —   |
| * Collège des pompiers de l'Ontario OU   | —      | —  | —   |
| * Collège communautaire, etc.  | —      | —  | —   |
| * Aptitudes athlétiques ou sportives   | —      | —  | —   |
| * Sauvetage en espace clos   | —      | —  | —   |
| * Sauvetage en milieu vertical   | —      | —  | —   |
| * Interventions en présence de matières dangereuses  | —      | —  | —   |
| * SIMDUT   | —      | —  | —   |
| * Santé et sécurité au travail   | —      | —  | —   |
| * Cours de premiers soins. Détenez-vous un certificat à jour?                                | Oui    | —  | Non |

- \* Permis de conduire. Identifiez la catégorie : \_\_\_\_\_.
- \* Avez-vous de l'expérience ou de la formation dans la conduite de poids lourds?  
Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_
- \* Avez-vous d'autres compétences de conduite particulières ou de la formation en ce domaine (prévention des accidents, système de freinage antiblocage, etc.)?  
Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_
- \* Avez-vous obtenu la permission de votre employeur pour quitter votre milieu de travail aussitôt que vous entendrez l'alerte d'incendie?  
Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_
- \* Disposez-vous d'un moyen de transport personnel afin de répondre aux alertes d'incendie?  
Oui \_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_
- \* Fournissez trois références autres que des membres de votre famille et leurs numéros de téléphone :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \* Veuillez indiquer tout renseignement supplémentaire ou compétence que vous



juger pertinent pour ce poste :

---

---

---

---

Je comprends que toute assertion inexacte faite par moi relativement à cette demande d'emploi sera un motif suffisant pour annuler la demande et, si je suis déjà embauché, pour la cessation d'emploi par la Corporation. J'autorise le chef des pompiers à mener les enquêtes jugées nécessaires en ce qui concerne les renseignements précédemment fournis.

Date : \_\_\_\_\_ Signature du candidat : \_\_\_\_\_

**UN CURRICULUM VITAE PERSONNEL DOIT ACCOMPAGNER CETTE DEMANDE D'EMPLOI**

|  |
|--|
|  |
|--|